



LISTAGEM DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS Nº 03/2018

Secretaria / Setor

SMG / Estágios

Conteúdo

Datas-limite

Unid.

Prontuário de estagiário, termo de estágio e folha ponto de estagiários.

1989-2008

93 caixas

Mensuração total: 93 caixas, correspondendo 6 metros lineares.

Datas-limite gerais: 1989-2008

Base legal: Decreto Executivo Nº 149, de 9 de dezembro de 2013, oficializa a Tabela de Temporalidade de Documentos da Prefeitura de Santa Maria.

Decreto Executivo Nº 74, de 18 de maio de 2017 - Dispõe sobre o processo de eliminação de documentos no Município de Santa Maria.

AUTORIZAÇÕES


Secretaria de Gestão e Modernização Administrativa

Data: 03/04/18

Data: 26/03/18


Cristiane J. Fagundes
AGENTE ADMINISTRATIVO
Mód. 15498

(Titular do Setor de origem da documentação)



JOSÉ ADNE MUNHOZ WALTER
Superintendente de Administração
Matrícula 12.198
Coordenador de Sistema de Arquivo e
Protocolo

Data: 22/03/2018


Diogo da Silva Oliveira
Arquivista
Matrícula: 15.829-1

Presidente do Sistema Municipal de Arquivos

Data: 04/04/2018


Secretária de Gestão e Modernização Administrativa

Verônica de David Antonio
Secretária de Município de Gestão e
Modernização Administrativa