



LISTAGEM DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS Nº 01/2018		
Secretaria / Setor	SMF / ISSQN	
Conteúdo	Datas-limite	Unid.
Notas Fiscais de Prestação de Serviços - M4	2006	337 caixas
Mensuração total: 337 caixas, correspondendo 54 metros lineares.		
Datas-limite gerais: 2006		
Base legal: Decreto Executivo Nº 149, de 9 de dezembro de 2013, oficializa a Tabela de Temporalidade de Documentos da Prefeitura de Santa Maria. Decreto Executivo Nº 74, de 18 de maio de 2017 - Dispõe sobre o processo de eliminação de documentos no Município de Santa Maria.		
AUTORIZAÇÕES		
Secretaria de Finanças		
 Data: <u>28/02/2018</u> Anwar Joaquim S. A. Fatish MATR. 91.829 AUDITOR FISCAL MUNICIPAL (Titular do Setor de origem da documentação)	Data: <u>28/02/18</u>  Luiz Francisco de Silva Correia Secretário Adjunto Secretaria de Mun. de Finanças Matrícula 16.608-1 Secretário de Finanças	
Secretaria de Gestão e Modernização Administrativa		
 Data: <u>12/03/18</u> Joyce Aline Mulinho Walter Município de Santa Maria Matrícula 12.400 Coordenador de Sistema de Arquivo e Protocolo	Data: <u>15/02/2018</u>  Diego da Silva Oliveira Arquivista Matrícula: 18.826-1 Sistema Municipal de Arquivos	
Data: <u>12/03/18</u>		
 Secretária de Gestão e Modernização Administrativa Secretaria de Município de Gestão e Modernização Administrativa		